



Antonella Rebuffoni

Notario

LUMEZZANE

Sede - Via Madre Lucia Seneci n.28
Tel. 030.8926511 – Fax 030.8926526

CONCESIO

Ufficio secondario - Via Della Segheria n.1
Tel. 030.2180206 – Fax 030.2751796

mail: arebuffoni@notariato.it

P.E.C.: antonella.rebuffoni@postacertificata.notariato.it

web: www.notaiorebuffoni.it

**DOCUMENTI PER
LA COSTITUZIONE DI SOCIETÀ
SEMPLIFICATA A RESPONSABILITÀ LIMITATA
(Art. 2463- bis Codice Civile)**

mail: societario@notaiorebuffoni.it

La società a responsabilità limitata semplificata può essere costituita solamente da **persone fisiche**.
L'atto costitutivo deve essere redatto per atto pubblico in conformità al **modello standard tipizzato** (infra riportato).

Le clausole del modello standard tipizzato sono inderogabili.

Per espressa previsione di legge l'atto è esente da diritto di bollo e di segreteria e non sono dovuti onorari notarili.

Comparenti

Persone fisiche: Soci e Amministratori

- Fotocopia carta d'identità o patente di guida o passaporto, in corso di validità
- Fotocopia tesserino sanitario con il codice fiscale
- Se soggetti stranieri non comunitari: fotocopia permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità o relativa ricevuta di rinnovo (in mancanza verifica della c.d. condizione di reciprocità)
- Se intervento con procura: procura in originale o in copia autentica rilasciata dal Notaio che l'ha ricevuta.
- Se procura estera: traduzione e legalizzazione/apostille
- Se i soci sono coniugati: valutare eventuale separazione dei beni onde evitare la caduta in comunione legale delle quote sociali

Dati relativi alla società da costituirsi

- Denominazione (che deve necessariamente contenere l'indicazione "società a responsabilità limitata semplificata")
- Sede sociale ed indirizzo
- Oggetto sociale esercitato in via principale (indicazione specifica e non generica attraverso l'individuazione del settore economico in cui la società intende operare e precisazione dei settori merceologici di riferimento)
- Capitale sociale: pari almeno ad 1 euro e inferiore all'importo di 10.000 euro che deve essere versato integralmente al momento della costituzione
- Quota di partecipazione spettante a ciascun socio
- Per l'amministrazione della società indicare se la società sarà amministrata da uno più amministratori

Documenti e informazioni richiesti per il deposito della pratica presso il Registro Imprese (a cura del consulente fiscale della società)

- Casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) **attiva** della costituenda società
- Luogo di deposito delle scritture contabili della società (se presso la sede sociale o altrove)
- *File* dell'Agenzia delle Entrate in formato "*PDF.p7m*" (firmato digitalmente dal legale rappresentante o dall'intermediario: es. commercialista che compila la distinta) e in formato "*.INV*" (non firmato digitalmente)
- File dell'Inail in formato "*PDF.p7m*" (firmato digitalmente dal legale rappresentante) e in formato "*XML*" (non firmato digitalmente)
- Per eventuali comunicazioni relative all'Inps indicare i riquadri del programma *Fedra* da compilare e i relativi dati
- Per depositi presso Registri delle Imprese diversi da Brescia verificare la necessità di delega scritta al deposito

Lo studio notarile si riserva di integrare il presente elenco una volta esaminata nel dettaglio l'intera pratica. Si invita a contattare direttamente lo studio notarile per eventuali chiarimenti sulla documentazione richiesta.

**Modello standard
(clausole inderogabili)**

L'anno, il giorno del mese di in,
innanzi a me notaio in con sede in

è/sono presente/i il/i signore/i *cognome, nome, data, luogo di nascita, domicilio, cittadinanza*), della cui identità personale ed età anagrafica io notaio sono certo.

1. Il/I componente/i costituisce/costituiscono, ai sensi dell'articolo 2463-*bis* del codice civile, una società a responsabilità limitata semplificata sotto la denominazione “..... società a responsabilità limitata semplificata”, con sede in (*indicazione di eventuali sedi secondarie*).

2. La società ha per oggetto le seguenti attività:

3. Il capitale sociale ammonta ad € e viene sottoscritto nel modo seguente:

il Signor/la Signora sottoscrive una quota del valore nominale di € pari al
per cento del capitale.

4. L'amministrazione della società è affidata a uno o più soci scelti con decisione dei soci.

5. Viene/vengono nominato/i amministratore/i il/i signori: (*eventuale specificazione del ruolo svolto nell'ambito del consiglio d'amministrazione*), il quale/i quali presente/i accetta/no dichiarando non sussistere a proprio/loro carico cause di decadenza o di ineleggibilità ad amministratore della società.

6. All'organo di amministrazione spetta la rappresentanza generale della società.

7. L'assemblea dei soci, ove sia richiesta deliberazione assembleare per la decisione dei soci, è presieduta dall'amministratore unico o dal presidente del consiglio di amministrazione.

8. I soci dichiarano che conferimenti sono stati eseguiti nel modo seguente:

Il signor/la signora ha versato all'organo amministrativo, che ne rilascia ampia e liberatoria quietanza, la somma di € a mezzo di

L'organo amministrativo dichiara di aver ricevuto la predetta somma ed attesta che il capitale sociale è interamente versato.

9. Il presente atto, per espressa previsione di legge, è esente da diritto di bollo e di segreteria e non sono dovuti onorari notarili.

Richiesto, io notaio ho ricevuto il presente atto, scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e composto di fogli per intere facciate e parte fin qui, da me letto alla/e parte/i che lo ha/hanno approvato e sottoscritto alle ore.....

Firma dei componenti

Firma del notaio